

Na temelju članka 58. I 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12, 94/13 i 152/14) i članka 69. Statuta Graditeljske škole Čakovec od 26.03. 2015., Školski odbor na sjednici održanoj 27. listopada 2015. godine donio je

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU UČENIČKOG DOMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Učenički dom (u daljnjem tekstu : Dom) je odgojno-obrazovna ustanova u djelatnosti srednjeg školstva, koji, u sklopu odgojno-obrazovnog programa, za učenike osigurava i primjeren boravak (smještaj i prehranu) tijekom pohađanja srednjoškolskog obrazovanja, sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (Narodne novine br. 126/12, 94/13 i 152/14). Dom djeluje u sastavu Graditeljske škole Čakovec.

Članak 2.

Rad i život učenika u Domu odvija se po pravilima ponašanja u zajednici koja se uređuju ovim Pravilnikom i Statutom Graditeljske škole Čakovec.

Tijekom školovanja, odnosno boravka u Domu, učenici se moraju osposobljavati u prihvaćanju obveza koje im predstoje, prihvaćanju društvene sredine kao i novom načinu života.

Učenicima se mora omogućiti stjecanje potrebnih navika i vještina, kako bi mogli razvijati osjećaj odgovornosti prema sebi i sredini u kojoj žive.

Članak 3

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve učenike, korisnike usluga Doma i zaposlene djelatnike. Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 4.

Pravilnikom se uređuju :

- pravila i obaveze ponašanja u Domu, unutarjem i vanjskom prostoru,
- pravila međusobnih odnosa učenika,
- pravila međusobnih odnosa učenika, studenata s radnicima Doma,
- radno vrijeme Doma,
- pravila sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i nasilja,
- način postupanja prema imovini Doma.

Članak 5.

Učenici se u Dom primaju temeljem Odluke o uvjetima za prijem učenika u učeničke domove, a koju za svaku školsku godinu donosi ministar znanosti, obrazovanja i sporta.

Članak 6.

Dom kao davatelj usluga i roditelj, odnosno skrbnik učenika, sklapaju ugovor o smještaju učenika u Dom za vrijeme trajanja upisanog programa obrazovanja.

Ugovor se ovjerava kod javnog bilježnika.

Ugovorom se reguliraju prava i obaveze učenika tijekom smještaja u Domu.

PRAVILA I OBAVEZE PONAŠANJA U DOMU, UNUTARNJEM I VANJSKOM PROSTORU

Članak 7.

Rasporedom aktivnosti određuje se ritam rada učenika u Domu tijekom dana, čime se organizira radni dio dana i odmor učenika, u skladu s potrebama i njihovim psihofizičkim razvojem te je određen raspored dana:

- **Buđenje i ustajanje** – 6.00 - 6.30 - za učenike koji odlaze u školu i na praksu u jutarnjoj smjeni (nedjeljom i praznikom u 8.00)
- **ustajanje** – 7.00 - 7.30 – za učenike koji u školu i na praksu odlaze u poslijepodnevnoj smjeni
- **jutarnja toaleta i doručak** – 6.15 - 7.45 (nedjeljom i praznikom od 8.00 do 9.00)
- **obvezno učenje** – 8.00 – 11.00 sati (za poslijepodnevnu nastavu), odnosno 15.00 – 18.00 sati (za jutarnju nastavu)
- **slobodno vrijeme** – 11.00 – 15.00 sati
- **ručak** – 12.00 - 14.30 (nedjeljom i praznikom 12.00-13.30)
- **večera** – 18.00 - 19.30 (nedjeljom i praznikom 18.00-19.00)
- **slobodno vrijeme : izborne aktivnosti, druženja, učenje po potrebi** – 19.00-22.00 (subotom i u dane pred blagdane do 23.00)
- **spremanje za spavanje** – 22.00 sata (subotom i u dane pred blagdane u 23.00)
- **zaključavanje Doma** – u 22 sata

Članak 8.

Učenici su obvezni poslije buđenja ustati, obaviti osobnu higijenu, a do odlaska u školu ili učenja namjestiti krevet i urediti učeničku sobu.

Članak 9.

- Zabranjeno je remetiti mir galamom i bukom, glasnom glazbom (i s mobitela), posjetima po sobama u vrijeme učenja, a od 23 sata do 6 sati, u Domu mora biti potpuni mir, uz gašenje svjetla, što nadzire noćni pazitelj.
- Odstupanja od dnevnog rasporeda za grupu i pojedinca moguće je samo uz znanje i odobrenje odgajatelja, odnosno voditelja doma.

Članak 10.

Dolaženje i napuštanje prostorija Doma

- (1) Radnim danom učenici prvih razreda imaju dozvoljen izlazak do 21.30 sati, a učenici drugih, trećih i četvrtih razreda do 22.00 sata.
- (2) Subotom učenici svih razreda imaju izlazak do 23.00, a punoljetni maturanti do 24.00 sata.
- (3) Prilikom dolaženja i napuštanja prostorija Doma, učenik se mora pridržavati rasporeda rada (kod odlaska u školu/na praksu obvezno je sa sobom ponijeti sve potrebno za taj dan).
- (4) Ukoliko kasni u Dom, učenik se prijavljuje dežurnom odgajatelju ili noćnom pazitelju, a svom odgajatelju obavezan je opravdati kašnjenje.
- (5) Za izlazak duži od predviđenog dužan je tražiti odobrenje odgajatelja svoje odgojne skupine, a odgajatelj, ukoliko je izlazak duži od 24.00 sata, suglasnost roditelja.
- (6) Suglasnost roditelja za izlazak učenika duži od predviđenog može biti samo do 2 sata ujutro (u skladu s Obiteljskim zakonom).
- (7) Za odlazak kući vikendom učenik se dogovara s odgajateljem, a odlaske bilježe po prijavi noćni pazitelj i odgajatelji.

Članak 11.

Učenje

U skladu s rasporedom rada i kućnim redom učenici su obvezni učiti u određeno vrijeme.

Ukoliko učenik izostaje s učenja, dužan je izostanak opravdati odgajatelju svoje odgojne skupine. O nazočnosti učenju vodi se evidencija od strane odgajatelja.

Osim soba, učenici za učenje mogu koristiti sve slobodne prostore (dnevne boravke, crtaonu, knjižnicu i dr.) i dužni su ih održavati urednim.

Dopunsko učenje organizira se prema osobnim potrebama učenika (najdulje do 24 sata), a o njemu se vodi posebna evidencija. Prostor za dopunsko učenje, posebno nakon večerj, dogovaraju se s odgajateljem.

Za vrijeme učenja učenik ne smije u učenju ometati druge učenike.

Članak 12.

Prehrana

- učenici se hrane u restoranu Doma, a hrana se uzima samoposlužno
- jelovnik se planira za mjesec dana, a sastavlja ga Povjerenstvo za jelovnik kojeg čine voditelj kuhinje, medicinska sestra, ekonom i predstavnici odgojnih skupina
- primjedbe o kvaliteti hrane, brzini usluge osoblja u kuhinji i sl., mogu se pismeno ili usmeno uputiti voditelju, ravnatelju ili Odgajateljskom vijeću; primjedbe se mogu ubaciti i u sandučić "Primjedbe i prijedlozi"
- nije dopušteno iznošenje hrane i pribora za jelo iz blagovaonice (iznimno u opravdanim slučajevima – npr. donošenje hrane bolesnom učeniku u sobu i sl.)
- učenik može dobiti zamjenski suhi obrok (lunch paket) u slučaju:
 - odlaska na cjelodnevni izlet
 - cjelodnevnog programa u školi (nastava + praksa)
- za vrijeme uzimanja obroka i boravka u blagovaonici učenici se moraju pristojno ophoditi i ponašati
- učenici ne smiju doći u restoran u neprikladnoj i nečistoj odjeći i obući, a što se smatra neprikladnim (pidžama, kratke hlačice, razgolićenost...) procjenjuju u svakom konkretnom slučaju zdravstveni ili pedagoški djelatnik
- nakon obroka učenici su dužni namjestiti stolice i odložiti posuđe i pribor za jelo na za to predviđeno mjesto.

Članak 13.

Zdravstveno-higijenski standardi

- (1) Posteljno rublje mijenja se svaka dva tjedna, prema obavijesti na oglasnoj ploči Doma.
- (2) Učenici osobno rublje mogu dati na pranje u domsku praonicu. U slučaju kvara stroja za pranje rublja, Dom nije dužan osigurati pranje osobnog rublja.
- (3) Učenik u Dom ne smije doći bolestan. Ukoliko se razboli u Domu, obavezno se treba javiti medicinskoj sestri ili dežurnom odgajatelju, koji će obavijestiti roditelje i dogovoriti daljnje postupanje.
- (4) Učenici su obvezni svakodnevno urediti svoje sobe u skladu s uputama zdravstvenog djelatnika i odgajatelja.
- (5) Otpad i smeće obavezno se odlaže i sortira na za to predviđena mjesta prema važećim propisima.

Članak 14.

U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Međimurske županije provodit će se nenajavljeno testiranje učenika na droge za koje Dom ima suglasnost roditelja i samih učenika, u medicinskoj ustanovi. Rezultati testiranja bit će poznati roditeljima, stručnjacima zaduženim za testiranje, stručnoj suradnici, medicinskoj sestri, odgajateljima, voditeljici Doma i ravnateljici škole.

Članak 15.

Korištenje unutrašnjih prostora Doma

U Domu su učenici, osim u prizemlju, obavezni nositi kućne papuče iz higijensko-zdravstvenih razloga. Obuću obvezno odlažu u garderobne ormariće. Izlazak iz doma i ulazak u dom u kućnim papučama nije dozvoljen.

Zajedničke prostore (knjižnica, crtaona, restoran i sl.) učenici koriste prema utvrđenim pravilima. Nije dozvoljeno šaranje i lijepljenje plakata po zidovima i inventaru hodnika, sanitarnih prostorija i ostalih zajedničkih prostora.

Članak 16.

Korištenje spavaonica

- raspored učenika po sobama određuje odgajatelj, uz uvažavanje želja učenika
- spavaonice se redovito čiste svaki dan, prema utvrđenom rasporedu. Spremačice doma spavaonice čiste temeljito jednom mjesečno te u vrijeme zimskih, proljetnih i ljetnih praznika
- učenici su dužni čuvati spavaonice, njihov namještaj i opremu (nije dozvoljeno premještanje inventara)
- plakati i fotografije smiju se lijepiti na za to pripremljene površine, ali u dogovoru s odgajateljem
- učenik može preseliti u drugu sobu samo uz odobrenje odgajatelja
- odgajatelj može preseliti učenika u drugu sobu ako je to u interesu učenika
- u spavaonicama je dozvoljeno postavljanje osobnih predmeta i plakata uz uvjet da se ne oštećuju zidovi i inventar sobe.

Pravila ponašanja u prostoru Doma:

Članak 17.

Učenici imaju pravo:

- na poštivanje temeljnih ljudskih prava i osobnosti
- na zdravi život u domu
- na komunikaciju
- na ugodan život u domu
- na stručnu, odgajateljsku i prijateljsku podršku zaposlenika doma
- sudjelovati u formiranju pravila ponašanja u Domu putem Vijeća učenika i Povjerenstava

Članak 18.

Zabranjeno je :

- unošenje veće količine pokvarljive hrane u Dom jer u sobama nema prostora za njihovu pohranu
- unošenje i konzumiranje alkohola te opojnih i psiho-aktivnih sredstava u Dom
- nasilno ponašanje, zlostavljanje svih oblika, a posebno fizičko razračunavanje (način postupanja u slučaju nasilja pobliže se određuje Protokolom o postupanju u slučajevima nasilja u Školi)
- diskriminiranje po nacionalnoj osnovi, spolu, jeziku, vjeri i sl.
- pušenje u svim prostorijama Doma (*Zakon o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda*),
- unošenje sredstava, opreme i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju
- držanje i nošenje svih vrsta i kategorija oružja u prostoru Doma,
- kockanje i klađenje, lihvaranje i međusobno trgovanje,
- glasno sviranje glazbe po hodnicima, restoranu i ostalim zajedničkim prostorima

- ponašanje kojim se drugoga ometa u radu ili odmoru, u za ta predviđeno vrijeme
- unošenje sadržaja (tiskovine, CD-i i sl.) i posjete stranicama na internetu nepoćudnog sadržaja
- dovođenja stranih osoba u prostore Doma, bez odobrenja voditelja, odgajatelja i portira
- držanje i dovođenje životinja u prostore i okoliš Doma
- galamom, bučnom glazbom, posjetima po sobama i sl. remetiti noćni mir iza 22,00 sata
- neetično korištenje fotoaparata, mobitela, računala i sličnih uređaja
- neovlašteno objavljivanje fotografija, video uradaka i podataka drugih učenika i djelatnika
- bacanje raznih predmeta kroz prozor doma
- spavanje u drugim sobama bez suglasnosti odgajatelja
- strogo je zabranjeno izlaženje kroz prozor i penjanje po fasadi (svi učenici koji posredno ili neposredno sudjeluju u tom prekršaju podliježu izricanju pedagoške mjere isključenja iz učeničkog doma)

Članak 19.

Unos i uživanje alkohola i psiho-aktivnih tvari, nasilno ponašanje, a posebno fizičko razračunavanje, diskriminacija, krađa i namjerno uništavanje domskog inventara, izvršenje kaznenih djela i narušavanje sigurnosti drugih učenika, smatraju se **teškim povredama pravila kućnog reda** koje će se sankcionirati primjenom strožih pedagoških mjera (opomena pred isključenja i isključenje iz učeničkog doma)

Uz izricanje pedagoških mjera poduzimat će se i druge mjere za koje se procijeni da su opravdane :

- pozivanje roditelja i udaljšavanje učenika iz Doma, ako se utvrdi da je pod utjecajem alkohola ili opojnih sredstava,
- upućivanje na testiranje na drogu ili alkohol u zdravstvenu ustanovu uz suglasnost roditelja,
- prijava policiji, ukoliko postoji opravdana sumnja na izvršeno kazneno djelo,
- prijava centrima za socijalnu skrb,
- obvezivanje učenika s problemima u ponašanju na traženje stručne pomoći,
- obveza pohađanje pedagoških radionica i dr.

DEŽURSTVA U DOMU

Članak 20.

U Domu dežuraju: portir i odgajatelji.

Dežurstvo portira traje od 6,30-14 i od 14-22 sata od ponedjeljka do petka te svake druge subote od 8-13 sati. Moguće su izmjene radnog vremena u dogovoru s portirima.

Članak 21.

Dužnosti portira su:

- vođenje prijava ulaska osoba koje nisu stanari Doma,
- evidencija zapažanja događaja tijekom dežurstva,
- odobravanje ulaska u zgradu u dogovoru s odgajateljima,
- davanje potrebnih obavijesti učenicima, roditeljima i strankama koje dolaze u Dom,
- vođenje brige o urednosti i čistoći ulaznog prostora i okoliša Doma,
- obavljanje svih poslova koje im odrede medicinska sestra, odgajatelji i ostale službene osobe Doma

Članak 22.

POSJETE

Roditelji, odnosno skrbnici, uz znanje odgajatelja, mogu posjetiti svoje dijete tijekom cijelog dana i obići prostore u kojima njihova djeca borave.

Razgovori roditelja, odnosno skrbnika i odgajatelja obavljaju se u pravilu u sobama odgajatelja.

Druge osobe mogu posjetiti učenika samo u slobodnom vremenu od 11.30 do 14.30 sati. Prijatelji i poznanici učenika mogu se zadržavati u zgradi i ispred zgrade uz evidenciju na porti i uz dopuštenje odgajatelja.

Odgajatelj će posjetu uskratiti ukoliko procijeni da je osoba u posjeti pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava, i/ili se nedolično ponaša te je prijetnja sigurnosti učenicima i djelatnicima Doma.

Članak 23.

SLOBODNO VRIJEME UČENIKA

Slobodno vrijeme učenici koriste prema osobnoj želji, ali sukladno pravilima ponašanja koja su određena ovim Pravilnikom. Ako odlaze u grad ili posjete prijateljima i poznanicima, o tome moraju obavijestiti odgajatelja. Odlaske kući preko vikenda učenici najavljuju odgajatelju i noćnom pazitelju.

Članak 24.

Izlasci učenika preko noći nisu dozvoljeni. Izbivanje preko noći dozvoljava se iznimno, uz odobrenje odgajatelja, koji procjenjuje opravdanost zahtjeva, i prethodnu suglasnost roditelja, odnosno skrbnika.

Članak 25.

ČUVANJE IMOVINE

Dužnost djelatnika Doma, učenika i drugih osoba koje borave u Domu je skrbiti se o imovini Doma. Obvezno je zaključavati spavaonice prilikom njihova napuštanja.

Dom ne snosi odgovornost za osobnu imovinu učenika (prijenosno računalo, mobitel, novac i druge vrijedne stvari), ali pruža mogućnost da se ta imovina odloži/pohrani u službenim prostorijama doma (u dogovoru s odgajateljem).

Za održavanje kućnog reda odgovorni su svi djelatnici i učenici Doma.

Učenicima nije dozvoljena upotreba službenih telefona.

Članak 26.

Bicikli, motori i druga prijevozna sredstva ostavljaju se na za to određenom mjestu u domskom dvorištu i obavezno zaključavaju, budući da Dom ne snosi odgovornost za nestanak ili oštećenje istih.

Članak 27.

Djelatnici Doma moraju se racionalno koristiti sredstvima Doma koja su im stavljena na raspolaganje.

Članak 28.

Troškove štete namjernog ili nehotečajnog oštećenja imovine Doma nadoknađuju učenici koji su štetu počinili.

Ukoliko se ne može utvrditi počinitelj štete, troškove će solidarno snositi učenici određene sobe ili kata, koji se služe dotičnim inventarom ili svi učenici Doma, ako inventar služi za opću upotrebu.

Procjenu počinjene štete, ukoliko se radi o manjim oštećenjima, obavlja domar.

Procjenu počinjene štete, ukoliko se radi o većim oštećenjima, obavlja povjerenstvo koje imenuje voditelj.

Jedan od članova povjerenstva za procjenu štete obvezno je predstavnik učenika.

Članak 29.

Zbog opasnosti od požara i ugrožavanja sigurnosti učenika te opterećenja elektro-instalacija u domu nije dozvoljeno:

- paljenje svijeća,
- upotreba frižidera,
- upotreba otvorenih grijača za vodu,
- upotreba drugih električnih pomagala (posebno onih kućne izrade ili bez atesta) koja bi mogla uzrokovati požar.

Na upozorenje odgajatelja učenik mora navedene predmete odnijeti kući, a radi mjera sigurnosti odgajatelj ili noćni pazitelj može oduzeti električna trošila te ih vratiti učeniku prilikom prvog odlaska kući.

Članak 30.

Sve kvarove i štete koje se dogode u Domu treba odmah prijaviti odgajatelju ili noćnom pazitelju, radi evidencije, otklanjanja i njihove sanacije.

Članak 31.

RADNO VRIJEME

Dom radi sedam (7) dana u tjednu za vrijeme nastavne godine.

Dnevno radno vrijeme Doma je od 00,00 do 24,00 sata. Moguće su izmjene dnevnog radnog vremena vikendom i u vrijeme blagdana.

Članak 32.

Radnici su dužni dolaziti na posao i odlaziti s posla prema rasporedu radnog vremena.

Radnici na posao ne smiju dolaziti pod utjecajem alkohola ni drugih opojnih sredstava.

Članak 33.

MEĐUSOBNI ODNOSI UČENIKA, STUDENATA I ODNOS PREMA DJELATNICIMA DOMA

Odnosi između učenika/studenata trebaju se zasnivati na međusobnom poštovanju, toleranciji, prijateljstvu, razumijevanju i kulturnom ophođenju.

Učenik/student ne ispunjava ove dužnosti ako: zastrašuje druge, psuje, laže, krade, uništava, zlostavlja, ponižava, ne pruži pomoć učeniku u nevolji, ometa učenje, neovlašteno snima druge učenike i djelatnike i sl.

Učenici su dužni svako saznanje o mogućem nasilju prijaviti dežurnoj osobi.

Članak 34.

Odnos učenika/studenta prema djelatnicima Doma i drugim osobama koje se zateknu u Domu mora biti u skladu s pravilima kulturnog ophođenja.

Članak 35.

Roditelj učenika, odnosno skrbnik, dužan je početkom godine obvezno doći u Dom, a tijekom školske godine surađivati s odgajateljem i stručnim suradnikom psihologom Doma, odnosno komunicirati s odgajateljem najmanje jednom mjesečno i dolaziti na razgovor u Dom na poziv odgojnog osoblja.

Članak 36.

KRŠENJE KUĆNOG REDA

Postupanje prema odredbama ovog Pravilnika sastavni je dio radnih obveza radnika i učenika Doma.

Radnik koji postupi suprotno odredbama ovoga Pravilnika, odgovoran je za težu povredu radne obveze.

Učenik koji postupi suprotno odredbama ovoga Pravilnika, odgovoran je prema Statutu Škole.

Osobu koja za vrijeme boravka u Domu krši unutarnji red, voditelj ili dežurni odgajatelj udaljit će iz prostora Doma.

Zbog teških povreda pravila kućnog reda, studentu se raskida sklopljeni Ugovor s Domom.

Učenici mogu izjaviti prigovor odgajatelju, stručnom suradniku – psihologu, voditelju i ravnatelju, ako smatraju da su im od strane djelatnika povrijeđena njihova prava propisana zakonom, Statutom i ovim Pravilnikom

ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

.

Članak 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Doma.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kućnom redu od 11.9. 2013.

Klasa: 602-03/15-166

Ur.broj: 2109-57-15-01-01

Datum 27.10. 2015.

Predsjednica Školskog odbora:

Tatjana Vadas, prof.

Ovaj pravilnik o kućnom redu objavljen je na oglasnoj ploči dana 29.10. 2015.

Ravnateljica:

Srebrenka Pongrac, dipl.ing.građ.